

DISCIPLINARE DI GARA

PER L' AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO DI RAGIONERIA DEL COMUNE DI ROCCAMANDOLFI PER L'ANNO 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Con propria determinazione n° 40 del 16.12.2019, ha indetto una trattativa diretta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip SpA, per l'affidamento del servizio di che trattasi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del DLgs 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo per l'importo a base di gara di € 29.400,00, oltre iva al 22%, ai sensi dell'art.95, comma 4, lettera b) del citato decreto.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Supporto alle attività dell'ufficio di ragioneria. Il personale della Società dovrà intervenire direttamente sul **software Halley in uso presso l'Ente** (sia per gli **adempimenti quotidiani** (gestione reversali, mandati, regolarizzazione carte contabili, adempimenti di ordinaria contabilità e gestione, elaborazione stipendi) sia per quelli riconducibili, ad esempio, alla redazione: del **bilancio**, del **rendiconto**, dell'**assestamento**, del **monitoraggio degli equilibri**, dei **certificati** ministeriali, del **conto annuale** del personale (SICO) e della BDAP. Sono escluse tutte quelle attività straordinarie anche se derivanti da nuovi obblighi contabili.

Il servizio dovrà essere reso direttamente presso gli uffici comunali, con prestazione lavorativa di norma dalle ore 09,00 alle ore 14,00 e dalle ore 15,30 alle ore 18,30 e per non meno di 18 ore settimanali, da articolare nelle giornate indicate dal Responsabile in base alle esigenze dell'ufficio.

Segretezza La Società si obbliga a non diffondere a terzi qualsiasi informazione, dato o elemento di cui venisse in possesso o a conoscenza in fase di esecuzione del servizio.

Ai fini della valutazione del servizio e della relativa offerta si forniscono le seguenti informazioni:

- Mandati emessi nell'anno 2019, fino alla data odierna N. 1107 per € 1.423.758,90
- Reversali emesse nell'anno 2019, fino alla data odierna N. 1085 per € 1.108.978,03
- Entrate correnti (titoli I-II e III) da bilancio di previsione 2019 approvato € 1.054.327,56
- Uscite correnti (titolo I) da bilancio di previsione 2019 approvato € 1.025.100,07
- Numero dipendenti di ruolo 3
- Fondo di cassa al 31.12.2018 € 265.566,68

Tutto ciò premesso con al presente si invita Codesta Spett.le Ditta a voler presentare , entro i termini indicati nella trattativa diretta sul MEPA Consip , un'offerta economica migliorativa.

Copia della presente lettera di invito, firmata digitalmente da parte del legale rappresentante o suo delegato, deve essere ritrasmessa nella trattativa diretta medesima attraverso gli strumenti digitali messi a disposizione da Consip SpA in segno di integrale accettazione di tutte le disposizioni indicate.

La presentazione dei documenti di offerta da parte dell'operatore economico equivale alla dichiarazione di accettazione senza riserva alcuna, la presa conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dello stesso sia sulla determinazione della propria offerta e che per tale motivo giudica remunerativa l'offerta economica presentata.

A tal fine si comunica che:

1. Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Roccamandolfi , Via Salita Municipio, n.1, telefono 0865816133 email comuneroccamandolfi@tiscali.it
2. Oggetto dell'appalto: Supporto alle attività dell'ufficio di ragioneria per l'anno 2020 - Codice CIG:**ZC02B38B2F**;
3. Procedura negoziata , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. .
4. Modalità di finanziamento: Con fondi comunali.
5. Validità dell'offerta: l'offerta presentata dovrà avere validità di 60 giorni.
6. Modalità di pagamento: l'importo verrà corrisposto a 30 giorni data ricevimento fattura elettronica emessa secondo i principi dello splyt payment e con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità. Eventuali interessi di mora, se dovuti, saranno determinati a norma di legge.

Modalità di svolgimento della trattativa e norme generali:

- con la presentazione dell'offerta l'offerente assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservanza e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto si è ritenuto necessario non provvedere alla redazione del DUVRI e, quindi, che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara conformemente a quanto disposto dall'art. 95, comma 4, lettera b) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.
 - il Comune si riserva la facoltà di revocare o sospendere in ogni momento la procedura di gara, senza che l'interessato o il concorrente possa esercitare alcuna pretesa di richiesta danni, indennizzi o rimborsi spese;
 - con atto motivato, il Comune si riserva l'esercizio della facoltà di non procedere ad alcun affidamento:
 - per esigenze di interesse pubblico;
 - qualora l'offerta non sia ritenuta valida o conveniente o idonea.
- il Responsabile unico del presente procedimento è il rag. Giovanni Totaro - – Responsabile del Servizio Finanziario – Telefono 0865/816133, email comuneroccamandolfi@tiscali.it
- la Stazione appaltante informa che i dati forniti dal concorrente per le finalità connesse alla procedura negoziata in oggetto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni

del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati). L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del medesimo regolamento;

- l'Appalto è regolato dalle norme sopra indicate. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa statale, regionale e regolamentare vigente in materia ed alle regole di Consip S.p.A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni Totaro