



# COMUNE DI ROCCAMANDOLFI

86092

PROVINCIA DI ISERNIA

Tel 0865 816133 Fax 0865 816473

P. IVA 0008779 094 5

C.F. 80000510943

## COMUNE DI ROCCAMANDOLFI Provincia di ISERNIA

**Avviso pubblico di selezione per la copertura, mediante mobilità esterna ex articolo 30 del D.Lgs n. 165/2001, di n. 1 posto a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C - posizione economica C1.**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.15/2018 ad oggetto: " Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2018-2020;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.14/2018 ad oggetto:"Ricognizione per l'anno 2018 di eventuali situazioni di esubero nell'organico dell'Ente";
- Vista la delibera n.44/2018 ad oggetto: " Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C – Posizione economica C1 – Atto di indirizzo";
- Vista la propria determinazione n. 11 del 14.05.2018, con la quale è stata indetta la procedura di mobilità per la selezione del personale di cui sopra,
- Visti:
  - il D.lgs. n. 165/2001 e, specificamente, gli artt. 30 e 34-bis;
  - il D.lgs. n. 267/2000;
  - il Vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### RENDE NOTO

che il Comune di Roccamandolfi intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante mobilità esterna volontaria di cui all'articolo 30 del D. Lgs. 165/2001, a copertura di n. 1 posto vacante in Dotazione Organica di " Istruttore Amministrativo" (categoria C Posizione economica C1) a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato come qui di seguito riportato:

- N. 1 posto di Istruttore amministrativo - Cat. C - posizione economica C1 (36 ore settimanali).

Il presente avviso di mobilità esterna è subordinato all'esito del procedimento avviato per l'assegnazione di personale in disponibilità di cui all'art. 34bis del D.Lgs n. 165/2001.

### Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda esclusivamente i dipendenti a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni, così come individuate dall'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, soggette a limitazioni assunzionali, che abbiano superato il periodo di prova ed in possesso dei sottoelencati requisiti:

**- inquadramento corrispondente alla categoria C e profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" o profilo equivalente.**

Saranno accolte solo le domande di personale in servizio a tempo pieno con orario settimanale di 36 ore.



# COMUNE DI ROCCAMANDOLFI

86092

PROVINCIA DI ISERNIA

Tel 0865 816133 Fax 0865 816473

P. IVA 0008779 094 5

C.F. 80000510943

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La mancanza dei citati requisiti comporta la non ammissione alla procedura di mobilità;

## Presentazione delle domande – scadenze e modalità.

Le domande per l'ammissione (utilizzando esclusivamente il modello allegato All. A) datate e firmate vanno indirizzate al Comune di Roccamandolfi – Responsabile del Personale -, via Salita Municipio, 1 - 86092 Roccamandolfi (IS).

Le domande possono essere presentate secondo le seguenti modalità:

- **a mezzo del servizio postale** con raccomandata con avviso di ricevimento che dovrà pervenire entro il giorno di scadenza, a pena di esclusione, (a tal fine farà fede il timbro del protocollo, mentre non farà fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante);
- **direttamente** tramite consegna a mano all'ufficio protocollo dell'Ente sito in via Salita Municipio, 1 Roccamandolfi (IS) ore apertura al pubblico ufficio – dal lunedì al venerdì ore 09.30/ 13.30 - il lunedì ed il mercoledì ore 15.30/17.30;

(Sul retro della busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura " Domanda di partecipazione alla selezione di mobilità volontaria" ; la medesima dicitura dovrà essere indicata come oggetto della domanda di partecipazione inoltrata a mezzo posta elettronica certificata - P.E.C.).

- **spedita** entro le ore 24.00 del giorno di scadenza, a pena di esclusione, all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) : [comuneroccamandolfi@postecert.it](mailto:comuneroccamandolfi@postecert.it).

Le domande, debitamente sottoscritte e presentate con le modalità di cui sopra, dovranno comunque pervenire al Comune di Roccamandolfi **inderogabilmente entro e non oltre**

**il giorno 13 giugno 2018,**

**a** pena di esclusione. Non verranno pertanto prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e le cause imputabili a fatto di terzi, non siano pervenute al Comune di Roccamandolfi entro il termine perentorio previsto dal presente avviso.

## Documentazione da allegare

Alle domande devono essere allegati:

- Curriculum professionale e formativo, redatto in carta semplice e in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino i titoli di studio e le esperienze lavorative effettuate;
- Copia del documento di identità in corso di validità per l'idoneità delle autocertificazioni.
- nulla osta alla mobilità dell'ente di appartenenza del candidato ovvero incondizionato consenso formalmente prodotto al successivo rilascio del nulla osta stesso, senza che ciò comporti alcun impegno da parte del Comune di Roccamandolfi.

La mancata presentazione di uno dei suddetti allegati comporta l'esclusione dalla selezione.



# COMUNE DI ROCCAMANDOLFI

86092

PROVINCIA DI ISERNIA

Tel 0865 816133 Fax 0865 816473

P. IVA 0008779 094 5

C.F. 80000510943

## Commissione d'esame.

La Commissione d'esame verrà nominata con determina del responsabile del servizio successivamente al termine di scadenza del presente avviso;

## Valutazione delle domande.

Le domande di mobilità saranno valutate sulla base dei seguenti elementi, per un totale di 40 punti massimi:

### Titoli max 10 punti:

Titolo di studio massimo 4 punti;

- I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studi saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

In decimi		In sessantesimi		Giudizio	In centesimi		in centodecimi		Valutazione
Da	A	Da	A	Da	Da	a	Da	a	
6	6,49	36	39	Sufficiente	0	75	66	70	1
6,50	7,49	40	45	Buono	76	90	71	85	2
7,50	8,49	46	54	Distinto	91	95	86	100	3
8,50	10,0	55	60	Ottimo	96	100	101	110e lode	4

- Curriculum formativo massimo 1 punti (a discrezione della commissione di cui sopra);

- Titoli vari e culturali massimo 1 punti (a discrezione della commissione di cui sopra);

- Anzianità di servizio massimo 4 punti , come appresso specificato:

a) servizio a tempo indeterminato e determinato prestato presso Enti Locali o Pubbliche Amministrazioni con mansioni identiche, analoghe o superiori (comunque attinenti) a quelle del posto messo a concorso (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

a.1 - stessa categoria o superiore . . . . . punti:  
0,25

a.2 - in categoria inferiore . . . . . punti:  
0,15

b) servizio a tempo indeterminato e determinato prestato con mansioni inferiori purché attinenti a quelle del posto messo a concorso presso Enti Locali o Pubbliche Amministrazioni. (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

b.1 - stessa categoria o superiore . . . . . punti:  
0,20

b.2 - in categoria inferiore . . . . . punti:  
0,10

c) servizio militare: in applicazione dell'art. 77, 7° comma, del D.P.R. 14 febbraio 1964, n.237 e successive modificazioni, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e l'arma dei carabinieri, sono valutati come segue:



# COMUNE DI ROCCAMANDOLFI

86092

PROVINCIA DI ISERNIA

Tel 0865 816133 Fax 0865 816473

P. IVA 0008779 094 5

C.F. 80000510943

- servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);
- servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

## **Colloquio max 30 punti:**

La prova orale ha lo scopo di verificare il possesso, da parte del candidato, dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. La commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi:

- preparazione professionale specifica;
- conoscenza di nozioni riguardanti la legislazione amministrativa;
- conoscenze specifiche riguardanti il settore a cui il candidato aspira;
- conoscenze tecniche e procedurali inerenti il lavoro del posto messo a concorso.

Il colloquio si intende superato con il raggiungimento del punteggio di almeno punti 21/30.

## **Modalità svolgimento prova.**

L'elenco degli ammessi alla procedura, la data, l'ora ed il luogo del colloquio saranno comunicati agli interessati mediante pubblicazione, almeno 15 giorni prima dell'inizio, sul sito internet all'indirizzo [www.comune.roccamandolfi.is.it](http://www.comune.roccamandolfi.is.it), avente valore di notifica.

La prova si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima.

Il concorrente che non si presenta nel giorno stabilito della prova, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Al termine della seduta dedicata alla prova, la Commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

## **Graduatoria.**

- Ultimata la procedura selettiva, la Commissione selezionatrice formula la graduatoria finale degli idonei, ottenuta sommando il punteggio dei titoli e della prova, trasmettendo all'Ufficio competente i verbali dei propri lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.

- La graduatoria è valida esclusivamente per la copertura del posto messo a bando.

- Il Responsabile del Personale procede, quindi, con proprio atto all'approvazione dei verbali e della graduatoria nonché alla pubblicazione all'albo pretorio informatico e sul sito [www.comune.roccamandolfi.is.it](http://www.comune.roccamandolfi.is.it) per almeno 15 giorni consecutivi.

## **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, verranno utilizzati esclusivamente per finalità collegate alla procedura del presente avviso di selezione. Il titolare del trattamento è il responsabile del Servizio Personale, D.ssa Feliciano Di Santo, presso cui dovranno essere indirizzate tutte le eventuali richieste in merito.

## **Norme finali**



# COMUNE DI ROCCAMANDOLFI

86092

PROVINCIA DI ISERNIA

Tel 0865 816133 Fax 0865 816473

P. IVA 0008779 094 5

C.F. 80000510943

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Roccamandolfi che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso all'assunzione mediante la procedura di mobilità esterna in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, qualora nessun candidato presenti adeguate competenze e risulti idoneo.

Il presente bando con il relativo modulo di domanda viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico e sul sito istituzionale del Comune di Roccamandolfi all'indirizzo web: [www.comune.roccamandolfi.is.it](http://www.comune.roccamandolfi.is.it).

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Roccamandolfi hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e seg. della legge 7 agosto 90 n. 241 e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento è la D.ssa Feliciano Di Santo, responsabile del servizio personale.

**Roccamandolfi 14.05.2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Feliciano Di Santo**